

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบ หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการ
รับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์

รหัส P-CC-01

หน้า	1/5
แก้ไขครั้งที่	0
ประกาศใช้วันที่	1 ตุลาคม 2551

จุดประสงค์

เพื่อเป็นคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับคณะกรรมการรับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในรูปแบบเดียวกันและมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

คู่มือฉบับนี้ครอบคลุมองค์ประกอบ หน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณสมบัติและประสบการณ์จนถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

นิยาม

- 1.) คณะกรรมการ (Certification Committee) หมายความว่า คณะกรรมการรับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์ที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรมปศุสัตว์ ให้ทำหน้าที่พิจารณาให้การรับรองครั้งแรก การพักใช้ การเพิกถอน และการต่ออายุใบรับรอง
- 2.) ความหมายของคำอื่นๆที่ใช้ในเอกสารนี้ให้เป็นไปตามบทคำนิยาม

คณะกรรมการ

4.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ที่ 524/2551 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์ ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2551 ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการส่วนการรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ | รองประธานและกรรมการ |
| สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย | |
| 3. นายสัตวแพทย์ส่วนการรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ | กรรมการ |
| สำนักสุขศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย จำนวน 2 คน | |

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน องค์ประกอบ หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการ รับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์	รหัส P-CC-01	
	หน้า	2/5
	แก้ไขครั้งที่	0
	ประกาศใช้วันที่	1 ตุลาคม 2551

4.2. เกณฑ์คุณสมบัติของคณะกรรมการ

- (1) ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาการในสาขาที่ต้องการ หรือมีตำแหน่งทางวิชาชีพที่เหมาะสม
- (2) ต้องมีคุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ผ่านการฝึกอบรม และต้องมีความรู้ความเข้าใจในด้านการรับรองการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี หรือมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์

4.3. หน้าที่ของคณะกรรมการ

1. พิจารณาให้คำตัดสินการรับรองครั้งแรก การพักใช้ การเพิกถอน และการต่ออายุใบรับรอง
2. ทบทวนความถูกต้องของผลการตรวจประเมินฟาร์มเลี้ยงสัตว์ของคณะผู้ตรวจรับรอง
3. ทบทวนความเหมาะสมของแนวทางในการแก้ไขปัญหาของผู้ประกอบการ
4. เชิญผู้ตรวจรับรอง มาชี้แจงเรื่องการตรวจประเมินฟาร์มเลี้ยงสัตว์ในการประชุมคณะกรรมการ
5. สรุปผลการพิจารณาตัดสินการรับรองครั้งแรก การพักใช้ การเพิกถอน และการต่ออายุใบรับรอง เพื่อสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดดำเนินการตามผลการพิจารณานั้น
6. รายงานผลการพิจารณาตัดสินการรับรองครั้งแรก การพักใช้ การเพิกถอน และการต่ออายุใบรับรองกรมปศุสัตว์ทราบ
7. ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินให้การรับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์ ตามที่อธิบดีกรมปศุสัตว์มอบหมาย

4.4. การรักษาความลับและการแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการ ต้องรักษาความลับและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในการตรวจประเมินฟาร์มเลี้ยงสัตว์พิจารณาตัดสิน

5. รายละเอียดการปฏิบัติงานคณะกรรมการ

คณะผู้ตรวจรับรองส่งรายงานผลการตรวจประเมินฟาร์ม การรับรองมาตรฐานฟาร์มครั้งแรก การพักใช้ การเพิกถอน และการต่ออายุการรับรอง แล้วแต่กรณีมายังคณะกรรมการ

5.1 การวางแผนและการดำเนินการก่อนการประชุม

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน
องค์ประกอบ หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการ
รับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์

รหัส P-CC-01

หน้า	3/5
แก้ไขครั้งที่	0
ประกาศใช้วันที่	1 ตุลาคม 2551

เลขานุการคณะกรรมการ

- 5.1.1 วางแผนการประชุมคณะกรรมการ โดยดำเนินการประชุมอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม และแจ้งให้คณะกรรมการทราบ
- 5.1.2 จัดทำหนังสือเชิญประชุม กำหนดวัน เวลา สถานที่การประชุม และวาระการประชุม รวมทั้งรวบรวมเอกสารประกอบการประชุม ประกอบด้วย
 - รายงานผลการตรวจประเมิน การตรวจเพื่อการรับรองครั้งแรก การต่ออายุ หรือการตรวจพบสาเหตุและหลักฐาน ซึ่งจะนำไปถึงการพักใช้และการเพิกถอนใบรับรอง แล้วแต่กรณี
 - แนวทางการแก้ไขของผู้ประกอบการ
 - แฟ้มประวัติผู้ประกอบการ
 - เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 5.1.3 ส่งหนังสือเชิญคณะกรรมการ และผู้ตรวจรับรองที่เกี่ยวข้อง ประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการ (กรณีมีเหตุเร่งด่วน เลขานุการคณะกรรมการ อาจให้มีการนัดประชุมโดยวิธีอื่นได้) และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้า

5.2 การประชุมคณะกรรมการ

- 5.2.1 องค์ประชุมของคณะกรรมการต้องไม่น้อยกว่าสองในสาม
 กรณีที่คณะกรรมการมาประชุมไม่ถึงสองในสามขององค์ประกอบคณะกรรมการ ให้เลขานุการคณะกรรมการ ดำเนินการนัดประชุมใหม่หรือพิจารณาเรื่องที่ต้องพิจารณาโดยวิธีอื่น เช่น เวียนหนังสือ หรือประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- 5.2.2 คณะกรรมการ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ และลงนามในรายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการ
- 5.2.3 การลงมติให้ถือเสียงข้างมาก คณะกรรมการหนึ่งคน ให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการ ออกเสียงชี้ขาด และหากเรื่องใดไม่มีผู้คัดค้านถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน องค์ประกอบ หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการ รับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์	รหัส P-CC-01	
	หน้า	4/5
	แก้ไขครั้งที่	0
	ประกาศใช้วันที่	1 ตุลาคม 255

5.2.4 ในกรณีที่มีการพิจารณาให้การรับรองครั้งแรก การพักใช้ การเพิกถอน การต่ออายุการรับรอง ผู้ประกอบการ คณะกรรมการที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ประกอบการนั้นต้องงดออกเสียงและไม่แสดงความคิดเห็นใดๆ

5.2.5 เลขานุการคณะกรรมการ บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ ตามคณะกรรมการ

5.2.6 เลขานุการคณะกรรมการ จัดทำสรุปผลการพิจารณาการรับรองครั้งแรก การพักใช้ การเพิกถอน หรือการต่ออายุการรับรองแล้วแต่กรณี ให้สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ

5.2.7 เลขานุการคณะกรรมการ จัดทำสรุปผลการพิจารณา การรับรองมาตรฐานฟาร์มให้กรมปศุสัตว์ทราบ

5.2.8 เอกสารที่เกี่ยวข้องการประชุม

1. แผนการประชุมคณะกรรมการ
2. หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ
3. ระเบียบวาระการประชุม
4. เอกสารประกอบการประชุม
5. รายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการ F-CC-01
6. รายงานการประชุมคณะกรรมการ
7. แบบสรุปผลการตัดสินใจของคณะกรรมการ/ผู้ตัดสินการรับรอง F-CC/DP-01

5.3 มติคณะกรรมการในการให้การรับรอง

การรับรองครั้งแรก วันที่มีผลบังคับใช้ในใบรับรองนับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติ

การพักใช้การรับรอง

การพักใช้การรับรองแต่ละครั้งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน และกำหนดวันที่

ใช้การรับรองให้มีผลหลังจากวันที่คณะกรรมการมีมติ 15 วัน

การเพิกถอนการรับรอง

การเพิกถอนการรับรองให้มีผลหลังจากวันที่คณะกรรมการมีมติ 15 วัน และฟาร์มที่อยู่ในทะเบียนประวัติเป็นฟาร์มเลี้ยงสัตว์ที่ไม่ได้มาตรฐานหรือถูกเพิกถอนใบรับรอง จะไม่ได้รับการพิจารณารับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์เป็นเวลา 3 ปี

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบ หน้าที่ และการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการ
รับรองมาตรฐานฟาร์มเลี้ยงสัตว์

รหัส P-CC-01

หน้า	5/5
แก้ไขครั้งที่	0
ประกาศใช้วันที่	1 ตุลาคม 2551

การต่ออายุใบรับรอง

กรณีการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรอง และคณะกรรมการพิจารณาตัดสินการรับรองแล้วเสร็จ ใบรับรองฉบับเดิมหมดอายุให้ดำเนินการออกใบรับรองฉบับใหม่ วันที่ต่ออายุการรับรองจะมีผลต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม

กรณีการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรองดำเนินการไม่แล้วเสร็จและใบรับรองหมดอายุก่อนตรวจประเมินแล้วเสร็จให้พิจารณา ดังนี้

- หากปัญหาการตรวจประเมินเกิดจากผู้ประกอบการ วันที่ต่ออายุการรับรองจะมีผลไม่ต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม โดยวันที่ให้การต่ออายุการรับรองเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ
- หากปัญหาการตรวจประเมินเกิดจากคณะผู้ตรวจรับรอง วันที่ต่ออายุการรับรองจะมีผลต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม

หมายเหตุ : ในกรณีที่มีการคัดค้าน หรือไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณา หรือมีความเห็นคัดค้านกับผลการตัดสินของคณะกรรมการ หรือสั่งให้คณะกรรมการ เปลี่ยนแปลงมติโดยมีเหตุผลอันไม่สมควร ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความไม่เป็นกลางในการรับรอง การพักใช้ การเพิกถอน และการต่ออายุการรับรอง ให้คณะกรรมการ แจ้งกรมปศุสัตว์เพื่อแสดงความไม่เป็นกลางในการรับรอง