



สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕

4749 ๕๗๕

10 ก.ย. 2558

บันทึกข้อความ

ส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศฯ

เลขที่รับ 839
ต่อ ๒๑๕๑, ๒๑๕๓

วันที่ 19/12/58

ส่วนราชการ..... กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๐๒ ๖๕๓ ๔๔๔๔
ที่ กษ ๐๖๐๒/๑๗๖๕ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘
เรื่อง การรายงานผลด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนา
ผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๕๘

เรียน

ตามที่ กรมปศุสัตว์ได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับผู้บริหารทุกหน่วยงานด้านการพัฒนาบุคลากร ชื่อตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา โดยให้นำหน้าพนักงาน : ร้อยละ ๑๕ (ปศุสัตว์จังหวัด ๗๗ จังหวัด) ร้อยละ ๑๕ (สำหรับ สพท. สทป. สอส. สสส. กพก. สพส. สดส. สคบ. สสข. กสก. สทข. อยส.) และร้อยละ ๒๐ (สำหรับปศุสัตว์เขต กพร. ตสน. กวป. กรป. สลก. กค. กกจ. กมจ. ศสท. สกม.) โดยทุกหน่วยงานได้จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานตามเป้าหมายที่กำหนดและมีการสื่อสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานด้วยวิธีการต่างๆให้ทุกคนเข้าใจและรับทราบอย่างทั่วถึง ด้วยการติดตั้งแถบสัญลักษณ์(banner) ใช้ชื่อว่า "IDP ของหน่วยงาน" และเผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานของกรมปศุสัตว์ นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ขอแจ้งรายละเอียดดำเนินการ ส่งรายงานผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๕๘ ในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. โดยขอให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งเป็นเอกสารทางราชการให้กองการเจ้าหน้าที่ คือ การประเมินให้คะแนนตนเอง ตามแบบฟอร์มที่ ๔ โดยพิจารณาจากกระบวนการดำเนินการ ๕ ขั้นตอน จำนวน ๕ ข้อ ซึ่งคะแนนแต่ละข้ออยู่ระหว่าง ๑-๕ คะแนน รวมคะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน ตามเกณฑ์การให้คะแนนตนเองที่กำหนด คำนวณร้อยละ ๗๐ รายละเอียดปรากฏตามแบบฟอร์มที่ ๔

๒. การนำเสนอบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใต้แถบสัญลักษณ์(banner) ชื่อว่า "IDP ของหน่วยงาน" หัวข้อ "แผนและผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาของหน่วยงาน รอบที่ ๒/๒๕๕๘" เมื่ออัปโหลดข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ส่ง URLของแถบสัญลักษณ์(banner) ดังกล่าวที่ e-mail address : person5@dld.go.th โดยให้นำเสนอหลักฐานบนเว็บไซต์ ดังนี้

๒.๑ นำเสนอสรุปรายงานแผน/ผลการพัฒนารายบุคคล ตามแบบฟอร์ม ๑, ๒.๑, ๒.๒, ๓.๑, ๓.๒ และ ๔ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด กรณีที่แผนการพัฒนามีการปรับเปลี่ยนให้รับแก้ไขให้ถูกต้องสอดคล้องตรงกับที่ได้ดำเนินการ

๒.๒ นำเสนอกระบวนการพัฒนาบุคลากรที่ดีที่สุดของหน่วยงาน จำนวน ๑ แผน หรือ ๑ โครงการ ที่มีวิธีการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดผลสัมฤทธิ์สูง เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป(Best Practice) ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานการดำเนินงานที่นำเสนอต้องแสดงให้เห็นถึงกระบวนการพัฒนาทุกขั้นตอนที่ชัดเจน และแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการพัฒนาบุคลากร เช่น แผนการพัฒนา วิธีการสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ วิธีการพัฒนา โครงการเนื้อหา หลักสูตรการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนา วิธีการประเมินผลและการติดตามผลการพัฒนา การสรุปรายงานผลการพัฒนา เป็นต้น

๓. สำหรับหลักฐาน...

๓. สำหรับหลักฐานการดำเนินการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล โครงการต่างๆที่ได้ดำเนินการแล้วนั้น ให้เก็บไว้เป็นข้อมูลของหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ กรมปศุสัตว์ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาให้คะแนนตัวชี้วัดผู้บริหารด้าน การพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ดังนี้

- ๑. การดำเนินการพัฒนาบุคลากรและการประเมินตนเอง คำนวณน้ำหนักร้อยละ ๗๐ พิจารณาจากการดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด โดยประเมินให้คะแนนตนเองในแบบฟอร์มที่ ๔
- ๒. การสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) โดยการนำเสนอบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน คำนวณน้ำหนักร้อยละ ๓๐
 - ๒.๑ พิจารณาจากการสรุปรายงานแผนและผลการพัฒนา ตามแบบฟอร์ม ๑ , ๒.๑ หรือ ๒.๒ , ๓.๑ , ๓.๒ และ ๔ นำเสนอบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [REDACTED]
 - ๒.๒ พิจารณาจากหลักฐานการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรที่ดีโดดเด่นของ หน่วยงาน อย่างน้อย ๑ โครงการ ที่นำเสนอบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [REDACTED]

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดไม่สามารถส่งรายงาน ได้ทันตามที่กำหนดจะถูกพิจารณาปรับคะแนนลดลงวันละ ๐.๕๐ คะแนน ซึ่งท่านสามารถดาวน์โหลด รายละเอียดตัวชี้วัดและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ที่ เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ แลกสัญลักษณ์ด้านล่าง ชื่อว่าดาวน์โหลดแบบฟอร์ม หัวข้อ IDPของหน่วยงาน



(นายทนม มีศิริพันธุ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน ๑๙๐.๕

- กรมปศุสัตว์ ในวงเวียน

ขอทราบข่าวบุคลากรที่พ้นวาระ

ระดับความสำเร็จในแผนพัฒนา

ผู้ใดที่พ้นวาระแล้ว วันที่ 6/6/๕๕

ภายใน ๑๕ ก.ย. ๕๕

- เพื่อไม่ตกค้าง มีไว้

ส่งเอกสารรายชื่อผู้พ้นวาระตามแผน

เสร็จเรียบร้อยแล้ว



18 ก.ย. ๕๕



(นางสาวศิริวรรณ สันคม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๕ ก.ย. ๕๕