

ปฏิทินการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 สำหรับใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร
 ภายใต้ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ช่วงเวลา	รายละเอียดการดำเนินการ
๑๕ มกราคม ๒๕๖๘	ประชุมคณะทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	คณะทำงานฯ รวบรวมแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ตรวจสอบความถูกต้อง
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	รายงานแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดและนำเสนอบนเว็บไซต์ของสำนักงาน
มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ ๑) ทักษะด้านดิจิทัล (Digital) [วันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘] ๒) ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดจัดกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) หัวข้อ “การใช้งานระบบการประชุมทางไกลด้วยโปรแกรม Zoom Meeting และโปรแกรม Microsoft Teams” ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๓) ประเมินติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์จากกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) หัวข้อ “การใช้งานระบบการประชุมทางไกลด้วยโปรแกรม Zoom Meeting และโปรแกรม Microsoft Teams” ช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘	คณะทำงานฯ รวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานผลการพัฒนารายบุคคล (IDP)
๑๙ กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลการพัฒนารายบุคคล (IDP) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดและนำเสนอบนเว็บไซต์ของสำนักงาน