

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวอาภาพัชร นาทอง.....

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....ระดับ.....ชำนาญการ.....

หน่วยงานที่สังกัด.....ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕.....

ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล (Digital)		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ Open Government Data Guideline	<p>๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อได้ข้อมูลดิจิทัลที่ใช้ประโยชน์ได้สะดวกและทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลและนำไปเผยแพร่ส่งต่อได้ ผู้ใช้งานได้รับคุณภาพนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. สามารถดำเนินการ วางแผนจัดการ จัดลำดับกระบวนการตามแนวทางและแนวปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐได้</p> <p>๓.สามารถนำความรู้เกี่ยวกับแนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้</p>

ประเด็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	<p>๑. ศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.เพิ่มทักษะและประสบการณ์การจัดซื้อจัดจ้างในรูปแบบต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัด</p> <p>๓. สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามระเบียบ ให้เป็นไปตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง</p>

ผู้รับการพัฒนา.....

(นางสาวอาภาพัชร นาทอง)

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายสุรพล ธีญญเจริญ)

ตำแหน่ง.....ปศุสัตว์เขต ๕.....

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล.....นายณัฐพล อวัยวานนท์.....

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....ระดับ.....

หน่วยงานที่สังกัด.....ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕.....

ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล (Digital)		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ ต้องการ พัฒนา	มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ	๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล
	Data Government Framework Standard	ภาครัฐเพื่อใช้ในการให้บริการประชาชนทั่วไปที่เข้ามาติดต่อราชการ
		๒. การจัดการวางแผน จัดลำดับขั้นตอนในการประยุกต์ใช้ข้อมูลและ
		การนำข้อมูลไปใช้ในการสรุปผลข้อมูลการปฏิบัติงานและจัดระเบียบ
		ข้อมูลเพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
		๓. สรุปปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดการข้อมูล
		ของหน่วยงานในการให้บริการประชาชนที่เข้ามาติดต่อขอข้อมูลฯ

ประเด็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ ต้องการ พัฒนา	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ	๑. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและขั้นตอนตาม พ.ร.บ.จัดซื้อ
	การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
		๒. สามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
		ถูกต้องตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
		พ.ศ.๒๕๖๐

ผู้รับการพัฒนา.....

(...นายณัฐพล อวัยวานนท์...)

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....

วันที่ 27 / ๗พ / ๕7.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....นางสาวอาภาพัชร นาทอง.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....

วันที่ ๒๗ กพ. ๒๕๖๗.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวพิมพ์มาดา สุทธนะ.....

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....ระดับ.....

หน่วยงานที่สังกัด.....ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต.๕.....

ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล (Digital)		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework Standard)	<p>๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเพื่อใช้ในการให้บริการประชาชนทั่วไปที่เข้ามาติดต่อราชการ</p> <p>๒. การจัดการวางแผน จัดลำดับขั้นตอนในการประยุกต์ใช้ข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ในการสรุปผลข้อมูลการปฏิบัติงานและจัดระเบียบข้อมูลเพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>๓. สรุปปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดการข้อมูลของหน่วยงานในการให้บริการประชาชนที่เข้ามาติดต่อขอข้อมูลฯ</p>

ประเด็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	<p>๑. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและขั้นตอนตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒. สามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p>

ผู้รับการพัฒนา..........

(นางสาวพิมพ์มาดา สุทธนะ)

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไป.....

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา..........

(นางสาวอภาพิษฐ์ นาทอง)

ตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล นางสาวกุลธิดา กังสดาลไพรัตน์


ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ

หน่วยงานที่สังกัด ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕

ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล (Digital)		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework Standard)	๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเพื่อใช้ในการให้บริการประชาชนทั่วไปที่เข้ามาติดต่อราชการ ๒. การจัดการวางแผน จัดลำดับขั้นตอนในการประยุกต์ใช้ข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ในการสรุปผลข้อมูลการปฏิบัติงานและจัดระเบียบข้อมูลเพื่อให้อาจสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ๓. สรุปปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดการข้อมูลของหน่วยงานในการให้บริการประชาชนที่เข้ามาติดต่อขอข้อมูลฯ

ประเด็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	การเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะการเขียนหนังสือราชการ	๑. สามารถอธิบายลักษณะของหนังสือติดต่อราชการและความแตกต่างของหนังสือภายนอก หนังสือภายในและหนังสือประทับตราได้ ๒. สามารถอธิบายการเขียนหนังสือติดต่อราชการให้ถูกต้อง ถูกแบบ ถูกเนื้อหา ถูกหลักภาษา ๓. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการได้บรรลุจุดประสงค์และเป็นผลดี

ผู้รับการพัฒนา..... กุลธิดา
 (นางสาวกุลธิดา กังสดาลไพรัตน์)
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
 วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา..... 
 (นางสาวอาภาพัชร นาทอง)
 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล..... นายจิระพงศ์ ศิริพันธ์.....

ตำแหน่ง..... พนักงานผู้ช่วยปศุสัตว์..... ระดับ.....

หน่วยงานที่สังกัด..... ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕.....

ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล (Digital)		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework Standard)	๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเพื่อใช้ในการให้บริการประชาชนทั่วไป ๒. จัดการวางแผน และลำดับขั้นตอนในการประยุกต์ใช้ข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ในการสรุปผลข้อมูลการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ๓. สรุปปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดการข้อมูลของหน่วยงานในการให้บริการประชาชนที่เข้ามาติดต่อขอข้อมูลฯ

ประเด็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	การให้บริการที่เป็นเลิศ	๑. ทักษะคิดและแนวคิดที่ดีในการทำงานบริการ ๒. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการให้บริการ ๓. ประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาด้วยหลักจิตวิทยาบริการ

ผู้รับการพัฒนา..... 

(นายจิระพงศ์ ศิริพันธ์)

ตำแหน่ง..... พนักงานผู้ช่วยปศุสัตว์.....

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ผู้บังคับบัญชา..... 

(นางสาวอาภาพัชร นาทอง)

ตำแหน่ง..... นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล..... นายจักรพงษ์ ผิวรัตน์.....
ตำแหน่ง..... พนักงานผู้ช่วยปศุสัตว์..... ระดับ.....
หน่วยงานที่สังกัด..... ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕.....

ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล (Digital)		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework Standard)	๑. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐเพื่อใช้ในการให้บริการประชาชนทั่วไป ๒. จัดการวางแผน และลำดับขั้นตอนในการประยุกต์ใช้ข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ในการสรุปผลข้อมูลการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ๓. สรุปปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการจัดการข้อมูลของหน่วยงานในการให้บริการประชาชนที่เข้ามาติดต่อขอข้อมูลฯ

ประเด็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ต้องการพัฒนา	การให้บริการที่เป็นเลิศ	๑. ทักษะคิดและแนวคิดที่ดีในการทำงานบริการ ๒. ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการให้บริการ ๓. ประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาด้วยหลักจิตวิทยาบริการ

ผู้รับการพัฒนา..... จักรพงษ์ ผิวรัตน์.....
(นายจักรพงษ์ ผิวรัตน์)
ตำแหน่ง..... พนักงานผู้ช่วยปศุสัตว์.....
วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....
(นางสาวอาภาพัชร นาทอง)
ตำแหน่ง..... นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....
วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)