

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓- กันยายน ๒๕๖๔)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ได้รับงบประมาณสำหรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง ในวงเงินงบประมาณ ๑๕,๐๐๐,๔๑๑ บาท แยกเป็น งบลงทุน ๑,๙๒๐,๘๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๑๓,๐๗๙,๖๑๑ บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงิน ๑๔,๙๕๔,๔๒๑ บาท แยกเป็นงบลงทุน ๑,๙๐๙,๙๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๑๓,๐๔๔,๕๒๑ บาท ประหยัดงบประมาณได้ ๔๕,๙๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๑

ทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้วยความโปร่งใส ทันตาม กำหนดเวลา ทันต่อความต้องการใช้ เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จึงขอ รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทงบ	ได้รับจัดสรร	จัดซื้อจัดจ้าง	คงเหลือ
ค่าครุภัณฑ์	๑,๙๒๐,๘๐๐	๑,๙๐๙,๙๐๐	๑๐,๙๐๐
งบดำเนินงาน	๑๓,๐๗๙,๖๑๑	๑๓,๐๔๔,๕๒๑	๓๕,๐๙๐
รวม	๓,๙๙๙,๔๑๑	๓,๙๕๔,๔๒๑	๔๕,๙๙๐

**ปัญหาอุปสรรค/ข้อกำหนด/ความเสี่ยง**

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงาน เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณจะแจ้งมาใกล้เคียงกับการแจ้งอนุมัติเงินประจำงวด และบ่อยครั้งที่จัดสรรเร็ว แต่เกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะและแบบรูปรายการยังไม่เสร็จ ทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำกัด ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒. การจัดหาครุภัณฑ์ โดยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้เกณฑ์ราคา ทำให้ประหยัดงบประมาณ แต่ครุภัณฑ์ที่จัดหาได้มีคุณภาพต่ำถึงปานกลาง เนื่องจากผู้ขายต้องนำสินค้าที่ได้ตามเกณฑ์คุณลักษณะและราคาต้องต่ำที่สุด เพื่อที่จะได้ให้ชนะการเสนอราคา ทำให้ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดหาโดยใช้เกณฑ์ราคา มีอายุการใช้งานไม่นาน แต่หากจะใช้เกณฑ์ประสิทธิภาพก็ขาดผู้มีความรู้ทางด้านเทคนิคที่จะช่วยกำหนดคุณลักษณะที่ชัดเจนได้

๓. การทำงาน ณ ปัจจุบันต้องศึกษาหาความรู้ความเข้าใจ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบ กฎหมาย กฎกระทรวง มติครม. นโยบาย คำสั่งที่เกี่ยวข้อง ที่มีจำนวนและปริมาณมาก ประกอบกับเจ้าหน้าที่ภาระงานมาก จึงไม่สามารถศึกษารายละเอียดครบถ้วนทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง จึงทำให้เกิดความผิดพลาดในการทำงาน

**แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

๑. ประสานงานทุกกลุ่มให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติที่กำหนดไว้ในโครงการ
๒. จัดอบรมเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้เข้าใจระเบียบอย่างละเอียดถี่ถ้วนเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน