



ประกาศสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์

ด้วยสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลธรรมด้า เพื่อจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) เพื่อบริบัติงานที่สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. งานที่ต้องปฏิบัติ

๑.๑ ตามเงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสัตวแพทย์ของกรมปศุสัตว์แบบท้ายประกาศนี้

๑.๒ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สนใจติดต่อและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ถนนห้วยแก้ว ตำบลซางเปือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โทร. ๐๕๓ - ๘๙๒๔๕๕๗, ๐๕๓ - ๒๑๗๓๐๕๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕\*๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการรับสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับในหลักฐานทุกฉบับ และใบรับรองแพทย์

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕

๕. วิธีการคัดเลือก

๕.๑ สอบข้อเขียน ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกลาง สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕

๕.๒ สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ห้องประชุมกลาง สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบแต่ละครั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจำจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ กำหนด และรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพนม มีศิริพันธุ์)  
ปศุสัตว์เขต ๕

## เงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการช่วยงานด้านสุขภาพด้วยปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

### ๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- ๑.๒ ต้องเป็นบุคคลที่ภูมิลำเนา อยู่ในจังหวัดที่ปฏิบัติงาน
- ๑.๓ มีอายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์

๑.๔ มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สุภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

๑.๕ ต้องมีيانพหะนัยใช้ปฏิบัติงานเป็นของตนเองและรับภาระค่าใช้จ่ายของيانพหะนัยที่เกิดขึ้นเอง

๑.๖ มีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี ชำนาญโปรแกรม Microsoft word, Microsoft excel, Microsoft Power Point สามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต และใช้งานแอปพลิเคชันได้

๑.๗ มีสมาร์ทโฟนและซื่อมต่ออินเทอร์เน็ตใช้ปฏิบัติงานและรับภาระค่าใช้จ่ายของสมาร์ทโฟนที่เกิดขึ้นเอง

๑.๘ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสาร สำเนาผู้พิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ในรับรองแพทย์ฉบับจริง พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

### ๒. ขอบเขตรายละเอียดของการปฏิบัติงาน

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอที่กำหนดหรือปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายทุกวันทำการ โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายเป็นผู้ควบคุมงานตามแผนงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๒.๒ ดำเนินการเฝ้าระวังโรคทางอากาศ โดยสังเกตอาการสัตว์ เพื่อกันหาสัตว์ป่วยตายพิດปกติ โดยบันทึกลงในแบบฟอร์มออนไลน์ หรือแอปพลิเคชันตามที่กรมปศุสัตว์กำหนดอย่างน้อย ๕๐ รายต่อเดือน และแจ้งเจ้าหน้าที่ปศุสัตว์ อำเภอหรือเจ้าหน้าที่กลุ่มอุปชุมภาพสัตว์ทราบทันทีหากมีสัตว์ในพื้นที่แสดงอาการป่วยหรือตายพิດปกติตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (กรณีที่แบบฟอร์มออนไลน์ หรือแอปพลิเคชันไม่สามารถใช้งานได้ ให้บันทึกลงในสมุดบันทึกตรวจสอบสุขภาพสัตว์แทน)

๒.๓ ช่วยดำเนินการปฏิบัติงานด้านสุขภาพสัตว์ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น

- ช่วยเก็บตัวอย่างเพื่อส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
- ช่วยดำเนินการตรวจสอบสัตว์และชา กสัตว์เคลื่อนย้ายเข้าออกพื้นที่
- ช่วยจับบังคับสัตว์เพื่อทำวัคซีนป้องกันโรคในสัตว์ พร้อมทั้งจัดทำรายงานแผนและผลการปฏิบัติงาน

แบบ กคร ๔, กคร ๕ และ ฉบ ๑

- ช่วยดำเนินการฉีดวัคซีนเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคในสัตว์ โดยผู้รับจ้างจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการสร้างภูมิคุ้มกันโรคสัตว์ และปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยบุคคลซึ่งกระทรุ่ง ทบทวน กรม เทศบาล องค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนด หรือสภากาชาดไทย มอบหมายให้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ในความควบคุมของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ช่วยให้ความรู้เกษตรกร และสาขาวิชาการทำวัคซีน พร้อมทั้งกระจายวัคซีนให้แก่เกษตรกร
- ช่วยส่งเสริมและติดตามการพัฒนาระบบการป้องกันโรคในการเลี้ยงสัตว์ เช่น โคร กะบีอุ สุกร สัตว์ปีก แพะ แกะ เป็นต้น

- ช่วยดำเนินการควบคุมโรคระบาดในสัตว์

- ช่วยดำเนินการทำความสะอาด และทำลายเชื้อโรคในพื้นที่เสียง เช่น โรงฆ่าสัตว์รายย่อย ตลาดนัด

ค้าสัตว์ สถานที่ก่อพยพ เป็นต้น

- ช่วยสำรวจข้อมูลพื้นฐานประชากรสัตว์ของหน่วยงาน

- ช่วยดำเนินการบันทึกข้อมูลด้านสุขภาพสัตว์ของหน่วยงานในระบบคอมพิวเตอร์ และแอปพลิเคชัน และเครื่องข่ายสารสนเทศ

- ช่วยประชาสัมพันธ์งาน และประสานงานด้านสุขภาพสัตว์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ในขณะปฏิบัติงานทุกราย

๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎ ระเบียบต่างๆ ของทางราชการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และสามารถออกปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๒.๗ ผู้รับจ้างต้องบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายลงนามรับรองการปฏิบัติงานทุกวัน (ผู้ว่าจ้างกำหนดแบบฟอร์มการลงบันทึกการปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้าง)

### ๓. ระยะเวลาการดำเนินการ

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องพร้อมดำเนินงานตามที่จ้าง ณ สถานที่ทั้งของผู้ว่าจ้างในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. (หยุดพักคิดเวลา ๑๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น.)

๓.๒ ในกรณีมีความจำเป็นต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินกว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันราชการ ผู้รับจ้าง จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มวันละไม่เกิน ๕ ชั่วโมง ๆ ละ ๕๐ บาท ในวันหยุดราชการวันละไม่เกิน ๗ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐ บาท โดยผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองการให้ปฏิบัติงานเกินกว่าเวลา

๓.๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๓.๑ ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกสถานที่ (ค่าเบี้ยเดินทาง) วันละ ๒๕๐ บาท (เกิน ๑๒ ชั่วโมง ให้นับเป็น ๑ วัน)

๓.๓.๒ ค่าเช่าที่พักตามที่จ่ายจริง (แนบใบเสร็จรับเงิน) หรือเหมาจ่ายไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาท

๓.๓.๓ กรณีที่งบประมาณมีจำกัด ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาลด หรืองดการจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๓.๓.๑ และข้อ ๓.๓.๒ แล้วแต่กรณี โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

### ๔. ระยะเวลาและเอกสารประกอบการส่งมอบงาน

๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นงวดๆ ละ ๑ เดือน

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานภายในวันทำการแรกของงวดถัดไป พร้อมแนบเอกสารบันทึกการปฏิบัติงาน ในแต่ละวันของการปฏิบัติงานในเดือนนั้นๆ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ลงนามรับรองการปฏิบัติงานทุกวัน

๔.๓ กรณีที่มีการปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่จ้าง ให้แนบเอกสารรับรองการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่จ้างด้วย

### ๕. วงเงินในการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนฯ ละ ๕,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

Pasorn - พ่อน  
แบบฟอร์มที่ใช้พิมพ์ ที่มีหัวหน้าคน เก็บ

บัญชีบ้านเรือน บ้านเรือน บ้านเรือน

บัญชีบ้านเรือน บ้านเรือน บ้านเรือน

บัญชีบ้านเรือน บ้านเรือน บ้านเรือน

(นายอนวัฒน์ พันธุ์สนิท)  
ผู้อำนวยการสำนักงานคุณป้องกันและเข้ารหัสข้อมูล

## หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมควรต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
๑. <u>ความรู้ความสามารถทั่วไป</u>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๒. <u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</u>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่	๑๐๐	
๓. <u>คุณสมบัติส่วนบุคคล</u>	๑๐๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
๓.๑ บุคลิกภาพห่วงหึงที่ว่าจ้าง	๒๕	
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์	๒๕	
๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ	๒๕	
รวม	๓๐๐	

กรรมจะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน
๒. ผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินข้อ ๒ ในครั้งที่ ๒
๓. ผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินข้อ ๓
๔. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินต่อเนื่องเลยก็ได้