

**โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**สำหรับใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร**  
**ภายใต้ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๔**  
**โดยวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ.**  
**และโครงการชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice : CoP)**  
**กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามที่ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ใช้แทนหลักเกณฑ์และวิธีเดิม โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบการประเมินในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ กรมปศุสัตว์จึงได้พัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการบริหารผลการปฏิบัติงานกรมปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งมีแนวคิดและหลักการบริหารผลการปฏิบัติงานที่แตกต่างไปจากเดิมหลายประการ ทั้งนี้ กระบวนการพัฒนาบุคลากรเป็นกระบวนการหนึ่งที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไปกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความรู้ความสามารถ มุ่งเน้นการนำหลักสมรรถนะมาใช้ได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้บุคคลมีสมรรถนะตามที่กำหนด จำเป็นต้องมีการวางแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) โดยผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาจะต้องวางแผนพัฒนาร่วมกัน มีการบันทึกและดำเนินการพัฒนาอย่างเป็นระบบ นั้น

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์ของการพัฒนาบุคลากรดังกล่าว โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานคือกำหนดให้บุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาโดยวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. และเมื่อจบหลักสูตรตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดแล้ว ให้ดำเนินการจัดกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (Community of practice : CoP) เพื่อวิเคราะห์ผลการเรียนรู้

ในรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๔ คณะทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ร่วมกันจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) โดยมีการแบ่งกลุ่มเป้าหมายออกเป็น ๓ กลุ่ม ซึ่งแต่ละกลุ่มได้หาข้อสรุปเลือกเรียนออนไลน์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. ในหลักสูตรเดียวกันกลุ่มละ ๑ หลักสูตร ดังนี้

กลุ่ม	บุคลากร	หลักสูตร
กลุ่ม ๑	ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย และข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ	Mo๒ การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
กลุ่ม ๒	ข้าราชการระดับชำนาญการ ชำนาญงาน ปฏิบัติการ และปฏิบัติงาน	Mo๙ การจัดทำแผนปฏิบัติงาน
กลุ่ม ๓	พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ	M๓๒ มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ได้รับการพัฒนา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในองค์กร ส่งผลที่ดีต่อการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการสื่อสาร บุคลากรกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ในทางที่ดี และพัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ทุกคน แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่ม ๑ ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย และข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ
- กลุ่ม ๒ ข้าราชการระดับชำนาญการ ชำนาญงาน ปฏิบัติการ และปฏิบัติงาน
- กลุ่ม ๓ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ

## ๔. สถานที่จัดชุมชนนักปฏิบัติ

กลุ่ม ๑ ห้องประชุมเล็ก สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

กลุ่ม ๒ ห้องประชุมกลาง สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

กลุ่ม ๓ ห้องประชุมใหญ่ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ.

ช่วงระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔

๕.๒ โครงการชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice : CoP) ; กิจกรรมถ่ายทอดและ

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

## ๖. หัวข้อและเนื้อหาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๖.๑ หัวข้อ : การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์การเรียนรู้ : เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าใจธรรมชาติ

ของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : - หลักการวิเคราะห์ธรรมชาติของมนุษย์

- บุคลิกภาพแบบชอบแสดงออก ( O Personality)

- บุคลิกภาพแบบไม่ชอบแสดงออก ( U Personality)

- บุคลิกภาพแบบทั่วไป ( N Personality)

- เทคนิคในการปฏิสัมพันธ์กับคนที่มีบุคลิกภาพที่แตกต่างกัน

เทคนิคการจัดชุมชนนักปฏิบัติ : - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์

- การตอบข้อซักถาม

๖.๒ หัวข้อ : การจัดทำแผนปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์การเรียนรู้ : เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติงาน

ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : - ความสำคัญของการวางแผน

- ระยะเวลาของแผนงาน
- ขั้นตอนในการวางแผนให้บรรลุเป้าหมาย
- ตารางการจัดทำแผนงาน

เทคนิคการจัดชุมชนนักปฏิบัติ : - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์

- การตอบข้อซักถาม

๖.๓ หัวข้อ : มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน

วัตถุประสงค์การเรียนรู้ : เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน

ประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : - ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการมีทักษะมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี

- คุณสมบัติของผู้มีมนุษย์สัมพันธ์ดี และกระบวนการพัฒนาตนเองด้านมนุษย์สัมพันธ์
- หลักการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น
- วิธีการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี และข้อควรระวังในการสร้างมนุษย์สัมพันธ์
- วิธีการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และประชาชน

เทคนิคการจัดชุมชนนักปฏิบัติ : - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์

- การตอบข้อซักถาม

## ๗. ที่ปรึกษาโครงการ

๗.๑ นายพนม มีศิริพันธุ์

ปศุสัตว์เขต ๕

๗.๒ นายศราวุธ เขียวศรี

ผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์

๗.๓ นายชัยโรจน์ โพธิ์เจริญ

ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปศุสัตว์

๗.๔ นายวุฒิชัย คำดี

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

๗.๕ นายวิจิตร จิตอารี

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

๗.๖ นางสาวอาภาพัชร นาทอง

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๙. คณะทำงาน

๙.๑ นายวุฒิชัย คำดี

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

๙.๒ นายณัฐวิทย์ อิ่มมาก

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

๙.๓ นางสาวศิริวรรณ สันคม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๙.๔ นายนรินทร์ คำตา

นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ

/๙.๕ นางสาว...



๙.๕ นางสาวประภาพร มุลรัมย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๙.๖ นายสมบูรณ์ เผ่ากันทะ	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๙.๘ นางสาวกนกอร บั่นเขย	พนักงานผู้ช่วยปศุสัตว์
๙.๙ นางสาวเกษมณี วรรณศิษย์	นักวิชาการสัตวบาล
๙.๑๐ นางสาวพิมพ์มาดา สุทธนะ	นักจัดการงานทั่วไป
๙.๑๒ นางสาวสุภาพร วงศ์หาญ	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

## ๑๐. งบประมาณ

ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) จากงบประมาณของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ ตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการและใช้จ่ายอย่างประหยัด

## ๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ บุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ได้รับการพัฒนา เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์การ การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการสื่อสาร บุคลากรกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในทางที่ดี

๑๑.๓ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ได้รับการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

## ๑๒. การประเมินและติดตามผล

๑๒.๑ การประเมินผล : ใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้

๑๒.๒ การติดตามผล : ใช้แบบประเมินติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

## ๑๓. การรายงานผล

๑๓.๑ สรุปรายงานผลโครงการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ต่อปศุสัตว์เขต

๑๓.๒ รายงานผลโดยการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในแถบสัญลักษณ์ (banner) ที่มีชื่อว่า "IDP ของหน่วยงาน" ตามแบบฟอร์มที่กองการเจ้าหน้าที่กำหนด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริวรรณ สันคม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวุฒิชัย คำดี)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพนม มีศิริพันธ์)

ปศุสัตว์เขต ๕