



สำเนา บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ (ส่วนยุทธศาสตร์ฯ) อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร. ๐-๕๓๘๘-๒๔๕๗

ที่ กษ ๐๖๑๖ / -

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เรียน ผอ.ส่วน/หน.ฝ่าย

ด้วย สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ จะดำเนินงานพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานโดยการจัดทำ
แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการของผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร ภายใต้ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒/๒๕๖๔

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์
สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ จึงขอเชิญคณะทำงานฯ ของ ส่วน/ฝ่าย หรือผู้แทน เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนการ
ดำเนินงาน ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมกลาง สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ เวลา ๑๔.๓๐ น. เป็น
ต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่
ดังกล่าว

(นายวุฒิชัย คำดี)

ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์
ประธานคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
ของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มาศกร ฐาน สันแก้ว

กษ๐๐๕

๒๗ มี.ค ๖๔

ฉัตรภา อิบแก้ว

ห้องเลขที่ 31210.64

สุภาภรณ์ รัตนวิไล

สุภาภรณ์ 31/3/๒๕๖๔

กษ๐๐๕
๒๗ มี.ค ๖๔

ฉัตรภา อิบแก้ว

กษ๐๐๕

๒๗ มี.ค ๖๔

๒๗ มี.ค ๖๔

ระเบียบวาระการประชุม

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกลาง สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

วาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ผลการเลือกหลักสูตรเพื่ออบรมออนไลน์ e-Learning รอบที่ ๒/๒๕๖๔

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกลาง สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- การรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ในรอบที่ ๑/๒๕๖๔

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

- แนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากร ภายใต้ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒/๒๕๖๔

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

.....

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....



คำสั่งสำนักงานปลุสศตว์เขต ๕
ที่ ๕๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลุสศตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ใช้แทนหลักเกณฑ์และวิธีเดิม โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ กรมปลุสศตว์จึงได้พัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการบริหารผลการปฏิบัติงานกรมปลุสศตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งมีแนวคิดและหลักการบริหารผลการปฏิบัติงานที่แตกต่างไปจากเดิมหลายประการ ทั้งนี้ กระบวนการพัฒนาบุคลากรเป็นกระบวนการหนึ่งที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไปกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความรู้ความสามารถ มุ่งเน้นการนำหลักสมรรถนะมาใช้ได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้บุคคลมีสมรรถนะตามที่กำหนด จำเป็นต้องมีการวางแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) โดยผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาจะต้องวางแผนพัฒนาร่วมกัน มีการบันทึกและดำเนินการพัฒนาอย่างเป็นระบบ นั้น

เนื่องจาก คณะทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลุสศตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงาน และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงานและค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลุสศตว์เขต ๕ มีการขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างมีทิศทางต่อเนื่อง เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลุสศตว์เขต ๕ ที่ ๘๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลุสศตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลุสศตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นใหม่ แทนคำสั่งฉบับเดิม เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร ภายใต้ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐) ดังนี้

๑. คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ ปลุสศตว์เขต ๕

ประธานคณะที่ปรึกษา

๑.๒ ผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์

คณะที่ปรึกษา

๑.๓ ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการปลุสศตว์

คณะที่ปรึกษา

๑.๔ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและพัฒนากการปลุสศตว์

คณะที่ปรึกษา

๑.๕ ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลุสศตว์

คณะที่ปรึกษา

๑.๖ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

คณะที่ปรึกษา

๑.๗ นางสาวศิริวรรณ สันคม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เลขานุการคณะที่ปรึกษา

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา และติดตามผลการดำเนินงานของคณะทำงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมปศุสัตว์กำหนด ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายวุฒิชัย คำดี	ผอ.ส่วนยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นายณัฐวิทย์ อิ่มมาก	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๒.๓ นายเพชร ศรีประสาท	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๔ นางวาสนี พุกจินดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๕ นายนรินทร์ คำตา	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวประภาพร มุขรังษี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๒.๗ นายสมบุรณ์ เผ่ากันทะ	เจ้าพนักงานสัตวบาล	คณะทำงาน
๒.๘ นางสาวกนกอร ปั่นเขย	พนักงานผู้ช่วยปศุสัตว์	คณะทำงาน
๒.๙ นางสาวเกษมณี วรรณศิษย์	นักวิชาการสัตวบาล	คณะทำงาน
๒.๑๐ นางสาวพิมพ์มาดา สุทธนะ	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๑๑ นางสาวศิริวรรณ สันคม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาวสุภาพร วงศ์หาญ	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) วางแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล(IDP) ทั้ง ๒ กลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงานโดยไม่นับคนซ้ำ และพนักงานราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงานโดยไม่นับคนซ้ำ และรวมทั้ง ๒ รอบการประเมินจะต้องมีการวางแผนการพัฒนา ข้าราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงานโดยไม่นับคนซ้ำ และพนักงานราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงานโดยไม่นับคนซ้ำ โดยร่วมกันวางแผนระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม ทั้งวิธีฝึกอบรม (Training) และวิธีการพัฒนาอื่นๆ ที่ไม่ใช่การฝึกอบรม (Non Training) ได้แก่ การจัดชุมชนนักปฏิบัติ (Community of practice : CoP) การเรียน E-learning (นโยบาย Unit School) การสอนงาน การหมุนเวียนงาน และการมอบหมายงาน เป็นต้น

๒) สื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรในสังกัดทุกคนเข้าใจและรับทราบอย่างทั่วถึงทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓) นำแผนพัฒนาบุคลากรไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔) ประเมินผลการเรียนรู้และติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของการพัฒนาบุคลากร

๕) รายงานผลการพัฒนาตามแผนที่กำหนด และเผยแพร่ถ่ายทอดวิธีดำเนินการและผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรม สามารถเป็นแบบอย่างให้หน่วยงานอื่นๆ ได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันภายในกรมปศุสัตว์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพนม มีศิริพนธ์)

ปศุสัตว์เขต ๕