

สรุปคะแนนจากแบบประเมินผลการเรียนรู้
ส่วนสุขภาพสัตว์
เรื่อง ขั้นตอนการเบิก-จ่ายเวชภัณฑ์ และวัสดุวิทยาศาสตร์

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน Pre test*	คะแนน Post test*
๑. นายศรารุช เขียวศรี	ผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์	๑๐	๑๐
๒. นายมนตรี นวมจิตต์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๘	๙
๓. นายอภิเชก คงศิลา	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	๓	๑๐
๔. นายณัฐวิทย์ อิมมาก	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	๙	๑๐
๕. นายวรศักดิ์ นะไชย	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	วิทยากร	
๖. นางสาวรินรดา แสงจันทร์ทิพย์	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	๖	๑๐
๗. นางสาวธันยมัย บัววิรัตน์เลิศ	นายสัตวแพทย์	๙	๑๐
๘. นายสังคีต คุ่มสะอาด	นักวิทยาศาสตร์	๗	๑๐
๙. นายสมบูรณ์ เผ่ากันทะ	เจ้าพนักงานสัตวบาล	๗	๙
๑๐. นายพิพัฒน์ จุมปู	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	๑๐	๑๐

คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

จากตารางสรุปคะแนนแบบประเมินผลการเรียนรู้ พบว่า ก่อนการทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ๙ คน มีคะแนนเฉลี่ย ๗.๖๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๗ (คะแนนสูงสุด ๑๐ คะแนนต่ำสุด ๓ คะแนน) และหลังการทำกิจกรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดได้คะแนนเฉลี่ย ๙.๗๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘ (คะแนนสูงสุด ๑๐ คะแนนต่ำสุด ๙ คะแนน)

เมื่อเปรียบเทียบคะแนนก่อนและคะแนนหลังการทำกิจกรรม พบว่า มีความแตกต่างกัน โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีคะแนนหลังการทำกิจกรรมมากกว่าก่อนการทำกิจกรรม จึงสรุปได้ว่า การทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลักสูตรนี้ ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความในเรื่อง “ขั้นตอนการเบิก-จ่ายเวชภัณฑ์ และวัสดุวิทยาศาสตร์” เพิ่มมากขึ้น

แบบประเมินผลการเรียนรู้

ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

จงทำเครื่องหมายถูก หน้าข้อที่ถูก และทำเครื่องหมายผิดหน้าข้อที่ผิด

.....๑. วัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ ที่นำมาเบิก-จ่าย ให้แก่หน่วยงานในพื้นที่ ต้องมาจากกรมปศุสัตว์จัดสรรให้เท่านั้น ไม่สามารถจัดซื้อเองได้

.....๒. เอกสารที่ผู้ขอเบิกวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ ประกอบด้วย หนังสือขออนุมัติเบิก และใบ กปศ.๓๑

.....๓. การจัดสรรยอดวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ นั้นจะจัดสรรตามเป้าหมายตามโครงการ หรือปริมาณสัตว์ในพื้นที่นั้นๆ

.....๔. เมื่อผู้มาติดต่อขอรับวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ มารับสิ่งของดังกล่าวฯ ก่อนที่จะยกขึ้นรถต้องตรวจสอบชนิดของสิ่งของ และจำนวนว่าตรงตามใบเบิกหรือไม่ทุกครั้ง

.....๕. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ ได้รับหนังสือขออนุมัติเบิกต้องนำไปเสนอผู้อำนวยการส่วนสุขภาพสัตว์ก่อนทุกครั้งเพื่อลงนามอนุมัติเบิก-จ่าย

.....๖. การแจ้งยอดจัดสรรให้แก่หน่วยงานในพื้นที่นั้น จะแจ้งทางโทรศัพท์เท่านั้น

.....๗. เมื่อได้รับวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ จากกรมปศุสัตว์ หรือบริษัทคู่ค้าผู้จำหน่ายให้แก่กรมปศุสัตว์ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจะต้องตรวจนับ และตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้งก่อนลงบัญชีคุม

.....๘. การนัดวันเพื่อเข้ามาเบิกวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ ไม่จำเป็นที่จะเข้ามาพร้อมกันทุกหน่วยงานในวันเวลาเดียวกันก็ได้

.....๙. วัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์นั้น นอกเหนือจากจัดสรรแบ่งจ่ายให้แก่หน่วยงานในพื้นที่แล้ว ยังต้องมีแบ่งสต็อกไว้ที่สำนักงานปศุสัตว์เขต ๕ เพื่อใช้ในกรณีเกิดโรคระบาด

.....๑๐. ในหนังสือขออนุมัติเบิกวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ จะต้องมีการมอบอำนาจจากหัวหน้าหน่วยงานให้บุคคลนั้นๆที่มาติดต่อขอรับวัสดุวิทยาศาสตร์-เวชภัณฑ์ มารับแทน